無料職業紹介事業

求人のお申込みと職業紹介の流れ

① 求人票の提出

従業員の募集を希望される方は、求人票に必要事項を記入のうえ、ご提出ください。メール、FAX、郵送でも受け付けています。

※求人票をお送りいただく際は、お手数ですがご一報ください。

② 求人情報の公開

ご提出いただいた求人票をもとに、当センターのホームページで求人情報を公開します。

農業の場合は、全国農業会議所が運営する「農業をはじめる.jp」にも求人情報を掲載できます。掲載を希望される場合は、求人票の該当欄にご記入ください。

③ 求職者の紹介・面接日程の調整

応募を希望する求職者がいた場合は、当センターから採用担当者へご連絡します。

面接日程や当日必要な書類（履歴書等）について、ご相談します。

④ 面接

求職者から紹介状をお受け取りください。

面接の際は、求職者に労働条件等を明示してください。

⑤ 選考結果の連絡

選考結果は、求職者へ直接ご連絡ください。

また、当センターへも、紹介状の下部にある「合否通知書」により結果をお知らせください。

⑥ 求人内容の変更・取下げ・継続

求人内容に変更があった場合や求人を取り下げる際は、速やかに当センターへご連絡ください。

また、紹介後に求人を継続するかどうかについては、「合否通知書」の該当欄でお知らせください。

【お申込み・お問い合わせ】
公益財団法人　三重県農林水産支援センター
総務・担い手支援課
〒515-2316　三重県松阪市嬉野川北町 530 番地
TEL　　0598-48-1226
FAX　　0598-42-8221
E-mail　ninaite4@aff-shien-mie.or.jp